# BETINGELSER FOR SELSKABSARRANGEMENTER

hos Regatta Pavillonen

## 1. Reservation og bekræftelse

Reservationen er først endeligt bekræftet ved betaling af reservationsgebyr.

Reservationsaftale samt faktura fremsendes umiddelbart efter booking.

Betalingsfristen for reservationsgebyret er 8 dage fra fakturadato.

Reservationsgebyret fratrækkes den endelige faktura og refunderes ikke ved afbestilling.

---

## 2. Planlægning af arrangement

Senest 3 uger før arrangementets afholdelse er gæsten forpligtet til at kontakte restauranten for aftale om planlægningsmøde.

Ved planlægningsmødet gennemgås menu, drikkevarer, bordplan, tidsplan og øvrige detaljer.

---

## 3. Betaling

Restbeløbet for arrangementet betales senest 8 dage før arrangementsdatoen.

Eventuelle øvrige drikkevarer og tilkøb, som afregnes efter forbrug, afregnes på dagen.

Efter særlig aftale kan afregning ske på arrangementsdagen mod et administrationsgebyr på 1 % af det samlede beløb.

---

## 4. Reservation af lokale og kapacitet

Ved booking reserveres lokale og kapacitet ud fra det oplyste deltagerantal.

Det oplyste deltagerantal danner grundlag for reservation af restaurantens lokaler, bordopstilling samt disponering af øvrige bookingmuligheder.

Ved væsentlig reduktion i deltagerantal, som medfører at det reserverede lokale eller dele af den reserverede kapacitet ikke længere er nødvendig, forbeholder Regatta Pavillonen sig retten til enten:

- at flytte arrangementet til et andet passende lokale, hvis dette er muligt

- at opretholde minimumsfakturering for den reserverede kapacitet eller det aftalte minimum for det reserverede lokale

Reduktion i deltagerantal, der påvirker lokalevalg eller kapacitetsbehov, skal meddeles senest **4 måneder før arrangementsdatoen**.

Ved senere reduktion kan Regatta Pavillonen fastholde den oprindeligt reserverede kapacitet som faktureringsgrundlag.

---

## 5. Endeligt deltagerantal

Endeligt deltagerantal skal meddeles senest 10 dage før arrangementets afholdelse.

Det oplyste antal er herefter bindende og danner grundlag for fakturering.

Reduktion efter denne frist faktureres fuldt ud.

Ved udeblivelse på selve dagen faktureres fuld kuvertpris.

---

## 6. Afbestilling

Afbestilling skal ske skriftligt til restauranten.

Ved afbestilling gælder følgende:

- Mindre end 60 dage før arrangementsdatoen faktureres 50 % af den aftalte arrangementspris
- Mindre end 30 dage før arrangementsdatoen faktureres 75 % af den aftalte arrangementspris
- Mindre end 8 dage før arrangementsdatoen faktureres 90 % af den aftalte arrangementspris
- Ved udeblivelse faktureres 100 % af arrangementsprisen

Særligt bestilte ydelser, herunder musik, dekorationer eller specialindkøb, som ikke kan afbestilles, faktureres fuldt ud.

Ved afbestilling fra Regatta Pavillonens side tilbagebetales det fulde reservationsgebyr.

---

## 7. Adgang til lokalet og oppyntning

Adgang til lokalet kan ske 30 minutter før arrangementets start.

Tidligere adgang eller oppyntning faktureres med kr. 750 pr. påbegyndt halve time.

Ønskes oppyntning udført af restauranten, sker dette kun efter særlig aftale og faktureres med kr. 1.500 pr. påbegyndt time.

Bordkort modtages gerne, såfremt de er sorteret og klargjort.

Medbragt pynt skal fjernes af gæsten efter arrangementets afslutning.

Manglende oprydning faktureres med kr. 750 pr. påbegyndt halve time.

---

## 8. Retningslinjer for pynt og dekoration

Konfetti er ikke tilladt.

Brug af konfetti medfører et rengøringsgebyr fra kr. 2.500.

Konfettirør er ikke tilladt. Ved brug faktureres kr. 3.000 pr. rør.

Det er ikke tilladt at anvende gaffatape eller anden stærkt klæbende tape.

Der må ikke opsættes pynt, billeder eller lignende direkte på vægge, tapeter eller gardiner.

Skader på inventar, vægge, tapeter eller øvrige installationer erstattes af kunden.

Alt medbragt pynt og dekoration skal være godkendt af restauranten forud for arrangementet.

---

## 9. Forlængelse af arrangement

Forlængelse af arrangementet kan ske efter aftale og mod betaling.

Kl. 10.00–18.00:
Kr. 100 pr. person inkl. drikkevarer
(minimum kr. 4.500)

Kl. 18.00–03.00:
Kr. 125 pr. person inkl. drikkevarer
(minimum kr. 5.500)

Lokalet skal forlades senest 15 minutter efter arrangementets afslutning.

Overskrides dette, faktureres automatisk for en påbegyndt halv time.

---

## 10. Reklamationer

Eventuelle indsigelser eller reklamationer vedrørende arrangementet skal meddeles under selve arrangementet, så restauranten har mulighed for at afhjælpe eventuelle forhold.

---

## 11. Prisforbehold

Vi tager forbehold for prisjusteringer ved væsentlige ændringer i råvarepriser, afgifter eller øvrige driftsomkostninger.

Eventuelle ændringer varsles i rimelig tid inden arrangementets afholdelse.